|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **EVENT COORDINATOR I** | **EVENT COORDINATOR II** | **EVENT COORDINATOR III** | **+** |
| **Type events** | Geen referentiefunctie beschikbaar | Goed gevulde event-ambitie met één of enkele grote events (>5.000 bezoekers) en een grote diversiteit aan middelgrote/kleine events. |  |
| **Focus** | - focus van de functie ligt op het operationeel voorbereiden en realiseren van evenementen ter ondersteuning van de inhoudelijk verantwoordelijke eventmanager. Fungeert evt. als assistent van de eventmanager tijdens event.  | - focus van de functie ligt op zelfstandige inhoudelijke en procesmatige voorbereiding en realisatie van evenementen die in een soortgelijke vorm/inhoud al eerder zijn gerealiseerd door de organisatie. Fungeert evt. als 1e aanspreekpunt tijdens events.  | Idem II + * nieuwe evenementen qua inhoud, doelgroep, vorm etc.
 | Zie referentiefunctie en NOK projectleider |
| **Zelfstandigheid** | ‘Wat’, ‘(met) wie’ en ‘wanneer’ zijn in principe een gegeven op basis van het gegeven concept, programma en draaiboek. Keuzes hebben betrekking op voortgang van het eigen werk. | Doelstelling, doelgroep, eventkalender zijn een gegeven. De invulling daarvan (programmering, sprekers, faciliteiten, voorzieningen) zijn binnen gegeven randvoorwaarden (o.m. raamovereenkomsten, budget) aan de functiehouder (actualisatie van het bestaande).  | Aanvullend aan II:* op basis van doelstellingen en inzicht in trends- en ontwikkelingen ontwerpen van een eventkalender met (creatieve) concepten en/of aangepaste bestaande concepten in lijn met de tijdgeest en wensen/behoeften van (potentiële) doelgroepen.
 |
| **Functiegroep** |  | **7** | **8** | **9** |  |